

## STAPPENPLAN VOOR HET UITBOUWEN VAN EEN STEDENBAND – EEN SCHEMA

Jaar 1: Wroeten in eigen grond (voorbereiding )				
		RESULTATEN	DOCUMENTEN	BELEIDSCONSEQUENTIES
<b>Stap 1: Concept van de stedenband</b>	1. Discussie over de <b>doelstellingen van de gemeentelijke internationale samenwerking</b> (in college, gemeenteraad, GROS)	Bevorderen van openheid en betrokkenheid van alle actoren in de gemeente (politieke wil, inzet ambtenarenapparaat, draagvlak bij bevolking)	Beleidsverklaring	Beleidsplan (indien bestaand) moet op termijn aangepast worden
	2. Discussie over het concept en finaliteit <b>stedenband</b> (met alle relevante partners)			Budget moet herbekeken worden (ook bijv. inzake communicatie)
	3. Opstellen van aangepaste <b>communicatiestrategie</b> (ism communicatie- of informatiedienst)	Transparantie over doelstellingen gemeente  Bijdrage tot horizontaal/integraal beleid in de gemeente	Basis communicatieplan	Subsidiecriteria die de gemeente hanteert voor projecten van particulieren en organisaties moeten herbekeken worden. Een nieuw criterium is bijv. de aandacht voor lokaal bestuur  Communicatie- of informatiedienst moet meer betrokken worden
		RESULTATEN	DOCUMENTEN	BELEIDSCONSEQUENTIES
<b>Stap 2: Brede consultatie over doel en uitwerking van de stedenband</b>	1. Opstelling van een <b>gemeentelijk profiel</b> door overleg en toetsing	Beter zicht op:	1. Profielbeschrijving	Aanpassing van de samenstelling (op termijn) en de werkwijze van de GROS moet mogelijk overwogen worden (kritisch bevragen van bestaande en potentiële relaties en projecten)
	2. <b>Inventariseren van partners in eigen gemeente</b> en hun activiteiten	Samenwerkingsmogelijkheden met partners in Zuid én Noord	2. Inventarisatie	
	3. Overdenken van implicaties op het <b>budget</b>	Relevante en 'haalbare' werkterreinen		Oprichting van een interne werkgroep (in het kader van horizontaal beleid) kan overwogen worden
	4. Verfijnen van <b>communicatiestrategie</b> met nieuwe elementen: - Hoe de eigen gemeente voorstellen als partner? - Communicatie met nieuwe partners in het Noorden - Communicatie binnen het eigen bestuur en de eigen administratie (afhankelijk van de afgebakende domeinen)	Bestaande en potentiële partners in de eigen gemeenten  Mogelijke basis voor nieuwe samenwerkingsrelaties in het Noorden	3. Communicatieplan	Kritisch bekijken van de plaats van het Noord-Zuid-beleid in het gemeentelijk organogram (eventueel op termijn aanpassen)

		RESULTATEN	DOCUMENTEN	BELEIDSCONSEQUENTIES
<b>Stap 3: Terugkoppeling naar beleidsopties</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Checken of het resultaat van de oefeningen uit stap 2 nog <b>aansluit bij beleidsverklaring</b></li> <li>2. Onderzoeken van <b>alternatieven</b> (bijv. netwerking en multilaterale samenwerking)</li> <li>3. Toetsen van eigen profiel aan de betrokken partners en <b>communicatie</b> met bevolking</li> <li>4. <b>Evaluatie</b> van de voorbereiding</li> </ol>	Het is duidelijk of de optie stedenband al dan niet aansluit bij de beleidsverklaring en bij wat de gemeente belangrijk vindt	Brochure (of rapport) met overzicht van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Brede doelstellingen</li> <li>- Motivatie</li> <li>- Profiel</li> <li>- Partners in de eigen gemeente</li> </ul>	
<b>JAAR 1-2: WIE WORDT ONZE PARTNER ? (ZOEKTOCHT)</b>				
		RESULTATEN	DOCUMENTEN	HINDERPALEN
<b>Stap 4: Identificatie profiel partner</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vaststellen <b>criteria</b> met aandacht voor:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regio of land</li> <li>- Contextfactoren (bijv. beleidsautonomie van gemeenten)</li> <li>- Interne structuur van gemeente</li> <li>- Budget van de gemeente (en financiële mogelijkheden)</li> <li>- Grootte, aantal inwoners, andere opvallende kenmerken</li> <li>- Beleidsterreinen (zie eigen profiel)</li> <li>- Relaties met bevolking en civiele maatschappij</li> <li>- Andere stedenbanden (of ervaringen)</li> <li>- .....</li> </ul> </li> <li>2. Op een rijtje zetten wat absoluut niet kan of niet wenselijk is bij de partnergemeente</li> <li>3. Terugkoppeling met betrokkenen</li> </ol>	Duidelijk zicht op het soort partner (aansluitend op eigen profiel)	Profiel van de mogelijke partner	Checken van haalbaarheid (realiteitszin)
		RESULTATEN	DOCUMENTEN	HINDERPALEN
<b>Stap 5: Zoektocht en keuze van partner</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Contact</b> nemen met:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Andere Europese gemeenten (met ervaring) via VVSG (en zusterverenigingen)</li> <li>- De VVSG (en zusterverenigingen)</li> <li>- Andere</li> </ul> </li> </ol>	Eén of meerdere partners geïdentificeerd	Profiel van de eigen gemeente en de gewenste partner in de relevante taal/talen	Partner antwoordt in functie van wat hij denkt te kunnen verwachten

	<p>2. <b>Communicatie over eigen profiel en dat van gewenste partner</b></p> <p>3. <b>Zelf informatie verzamelen via</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Literatuur, websites</li> <li>– Europese en Internationale organisaties</li> <li>– 11.11.11. en NGO's</li> <li>– Subsidieprogramma's ('good practices')</li> <li>– Ambassade</li> </ul> <p>4. <b>Afspreken hoe je omgaat met reacties bijv. indien de partner niet voldoet</b></p> <p>5. <b>Opvragen van bijkomende informatie bij potentiële partners. Belangrijke aandachtspunten :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Hoe denkt de potentiële partner dat er samengewerkt kan worden</li> <li>– Wat kan volgens de partner aangeboden worden vanuit het Noorden op vlak van kennis, ervaring en middelen</li> <li>– Wat kan aangeboden worden vanuit het Zuiden?</li> <li>– Welke eisen stellen zij aan een stedenband?</li> <li>– Hoe willen zij de stedenband vormgeven of structureren (wie is er allemaal bij betrokken, wie is contactpersoon, ...)?</li> <li>– Communicatiefaciliteiten</li> <li>– Politieke cultuur en beleidsvoering</li> <li>– Gemeentelijk organogram</li> <li>– Info mbt maatschappelijk draagvlak voor stedenband</li> <li>– Ervaring</li> <li>– Top drie van de belangrijkste problemen</li> <li>– Overzicht van de belangrijkste ontwikkelingsdoelen in de partnergemeente</li> </ul>		<p>Checklist voor bijkomende informatie</p>	
--	--	--	---	--

		RESULTATEN	DOCUMENTEN	HINDERPALEN
<b>Stap 6: Bevestiging partnerkeuze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analyse en overzicht toetsen met de betrokkenen (voor- en nadelen op een rijtje) en <b>eerste keuze</b> maken</li> <li>2. Eerste contact om <b>keuze te bevestigen</b> en afspraken te maken voor een verdere kennismaking</li> <li>3. <b>Identificatiemissie en confirmatie</b> (Zuid naar Noord en omgekeerd)</li> <li>4. Voorstelling van <b>samenwerkingsprotocol</b> en toetsing aan betrokkenen in de beide gemeenten</li> </ol>	<p>Partners hebben een eerste kennismaking achter de rug</p> <p>Terreinen voor samenwerking en doelstellingen zijn besproken</p> <p>Partners hebben een beter begrip van de ontwikkelingsuitdagingen in de gemeenten</p> <p>Eerste aanzet van een samenwerkingsprogramma</p>	<p>Interne afsprakennota (ifv keuze)</p> <p>Beschrijving van partnergemeente</p> <p>Ontwerpprotocol voor samenwerking (bevestigd na confirmatiemissie)</p> <p>Samenwerkingsprogramma en afsprakennota over communicatie en opvolging</p> <p>Beleidsbeslissing over start van stedenband</p>	<p>Bij identificatiemissies:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– De partner werkt niet met schema's en stelt (volgens de eigen gemeente) niet de juiste vragen of zet niets op papier</li> <li>– De partner heeft geen transparante afspraken voor het selecteren en samenstellen van delegaties</li> <li>– De juiste toon vinden</li> <li>– De partner biedt geen programma aan</li> <li>– De partner komt aanzetten met een verlanglijstje van 'dringende' noden</li> </ul> <p>De juiste vaardigheden ontbreken bij één of beide partners, zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vertrouwen en openheid</li> <li>- Luisterbereidheid voor het onverwachte en onbekende</li> <li>- Zich kunnen inleven in een andere organisatorische cultuur en systemen</li> <li>- Concrete problemen in een groter verband plaatsen</li> <li>- Flexibiliteit en aanpassingsvermogen</li> <li>- Aandacht voor: luisteren, dialoog, ontmoeting!</li> </ul>

Jaar 2-3: Eigenlijke samenwerking				
		RESULTATEN	DOCUMENTEN	HINDERPALEN
<b>Stap 7: Eigenlijke samenwerking</b>	1. Opstellen <b>meerjarenvisie – jaarprogramma</b> met specifieke doelstellingen & projecten;	Er bestaat een strategisch plan op één bepaald of op verscheidene beleidsdomeinen.  Aan de hand van proefprojecten worden regelmatig tastbare resultaten geboekt	Strategisch plan Operationeel actieplan	Er is geen centraal aanspreekpunt bij de partner (een 'Zuid-Noord-coördinator').  Capaciteit in de eigen gemeente ontbreekt (bijv. om uit te zenden, om processen te faciliteren of problemen te analyseren) of kan niet ingezet worden omdat ze prioritair met andere taken moeten bezig zijn.
	2. <b>Communiceren</b> over programma intern en extern;	Personeel, bestuur, middenveld en bevolking zijn geïnformeerd, zowel hier als in het Zuiden.	Communicatieplan	Ongelijkheid tussen de partners schept onevenwicht / trekt de relatie scheef (probleem van wederkerigheid en gelijkwaardigheid).
	3. <b>Analyseren</b> van noden en behoeften van gemeentepersoneel inzake <b>opleiding</b> ;	Ambtenaren worden gevormd rond Noord-Zuidbeleid en stedenband	Vormingsplan	
	4. <b>Uitvoering</b> ;	Alle voorziene activiteiten zijn uitgevoerd.	Verslagen van missies, werkvergaderingen, evaluatierapporten	
	5. <b>Opvolging en evaluatie</b> .	Het actieplan wordt bijgestuurd waar nodig		

**Noot:** De basis van dit stappenplan werd ontwikkeld door Ace-Europe. (studie en adviesbureau voor Europese en internationale samenwerking en lokale ontwikkeling – [www.ace-europe.be](http://www.ace-europe.be))